

SOLICITUDE DE ADMISIÓN BACHARELATO. COLEXIO CASA DE LA VIRGEN

DATOS DO ALUMNO/A SOLICITANTE

PRIMER APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NOME	DNI
DATA DE NACEMENTO	FARIA USO DO COMEDOR ESCOLAR? SI ☐ NON ☐		

DATOS DA NAI, PAI OU TITOR /A LEGAL

PRIMER APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NOME	DNI
PRIMER APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NOME	DNI

ENDEREZO FAMILIAR E OUTRA INFORMACIÓN DE CONTACTO

ENDEREZO(RÚA ,NÚMERO, ESCALEIRA, PISO, LETRA			LOCALIDADE
CONCELLO	CP	PROVINCIA	TELÉFONO FIJO
TELÉFONO MOBIL	CORREO ELECTRÓNICO		

EXPON: Que durante o presente ano académico cursa os estudos correspondentes ao curso de no centro

SOLICITA: Que sexa admitido para o vindeiro curso _____ como alumno/a do "Colexio Plurilingüe Casa de la Virgen" de Cangas no curso _____ de Bacharelato, na opción:

MODALIDADE ☐ **CIENCIAS** ☐ **HUMANIDADES E CC. SOCIAIS**

ACHEGA, para tal efecto a seguinte documentacion acompañando a esta solicitude:

- ☐ Fotocopia do DNI do alumno acreditativa da súa idade.
☐ Certificado de matrícula.

SINATURAS DOS PROXENITORES OU REPRESENTANTES LEGAIS

En a de de

PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable del Tratamiento: FUNDACIÓN CASA DE LA VIRGEN.

Fin del tratamiento:

- a) Gestionar el proceso de matriculación; el control y la gestión administrativa (solicitud de títulos, solicitud de becas, traslados de centro, seguro escolar, garantía de identificación, acreditación y control de entrega de documentación, etc.), control de la ruta escolar de los mismos, control de asistencia, facturación y comunicaciones no comerciales.
- b) Atención, evaluación y seguimiento académico del alumno.
- c) Correcta atención al alumno en relación con los datos de salud facilitados.
- d) Presentación, gestión y facturación de las salidas escolares.
- e) Toma de imágenes para uso interno (incluida la elaboración de material pedagógico).
- f) Publicación de imágenes de los alumnos tomadas en diferentes actos y eventos (incluidas actividades extraescolares y salidas) y/o sus nombres y apellidos con fines informativos o publicitarios siempre que dicha difusión no suponga ni pueda implicar menoscabo de su honra o reputación o que sea contraria a sus intereses ni intromisión ilegítima a la intimidad o reputación del alumno en:
 - ☐ la página web, así como como en YouTube, Twitter, Facebook, Instagram, y/o en otras redes sociales, blogs
 - ☐ orlas y reportajes
 - ☐ anuarios, libros conmemorativos y/o revistas del centro.

Legitimación del tratamiento: Ley educativa vigente para el tratamiento de los datos en el ejercicio de la función educativa. También están legitimados para el desarrollo y ejecución de la relación jurídica que se produce con la matriculación del alumno, así como por el consentimiento del interesado.

Comunicación de los datos: Se realizarán las siguientes cesiones:

1. Las previstas por ley y precisas para el desempeño de sus atribuciones y cumplimiento de su objeto social como las realizadas ante la Consejería de Educación para la emisión de títulos oficiales, la comunicación de datos contenidos en la PGA, traslados de expedientes y a la Consejería de Sanidad para la participación en programas de vacunación.
2. A Bancos y Cajas de Ahorro para la domiciliación de los correspondientes recibos, siempre que haya cumplimentado el apartado de "Domiciliación Bancaria" y/o documento correspondiente para este fin.
3. Al AMPA para la gestión de actividades y clase extraescolares y para la gestión del cobro de la cuota.

- ☐ Consiento ☐ No consiento

Podrán tener acceso a sus datos aquellos proveedores que nos prestan un servicio en calidad de encargados de tratamiento y con los que tenemos suscritos los correspondientes contratos.

FUNDACIÓN CASA DE LA VIRGEN hace uso de Google Drive por lo cual los datos pueden estar almacenados, procesados y transmitidos a Estados Unidos y ubicaciones de todo el mundo. *Google cuenta con Adendas adaptadas a la normativa de RGPD a firmar con sus clientes para regular la relación.*

Conservación de los datos:

- a) Datos académicos: mientras exista un interés mutuo para mantener el fin del tratamiento.
- b) Datos facturación: el tiempo legalmente establecido.
- c) Datos de salud: cuando el alumno cause baja.
- d) Datos de contacto: hasta que el alumno cause baja.
- e) Imágenes: hasta que el alumno revoque su consentimiento o deje de ser de interés para el centro.

Derechos que asisten al interesado: - Derecho a retirar el consentimiento en cualquier momento. - Derecho de acceso, rectificación, portabilidad y supresión de sus datos y a la limitación u oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos - Derecho a presentar una reclamación ante la Autoridad de control española (www.aepd.es) si considera que el tratamiento no se ajusta a la normativa vigente.

Datos de contacto para ejercer sus derechos:

FUNDACIÓN CASA DE LA VIRGEN, Calle Virgen del Val, 1, 28027, Madrid o a través de correo electrónico a fundación@casadelavirgen.es e indicando en el asunto "PROTECCIÓN DE DATOS". Se le podrán solicitar aquellos datos que sean necesarios para identificarle tanto a usted como el objeto de su pretensión.

Información adicional: En la política de privacidad de nuestra web <https://madrid.casadelavirgen.es/>.

NOMBRE Y APELLIDOS:

FECHA:

FIRMA:

AVISO: El Centro es el único autorizado para la toma y publicación de imágenes. Está prohibida la realización de fotografías y videos por personal no autorizado. Por tanto, el Centro no se hace responsable de la difusión o uso indebido que se hagan de imágenes no autorizadas.